

A retourner dûment complété par : **Email** : [secretariat@respirformation.fr](mailto:secretariat@respirformation.fr) ou [communication.respir@gmail.com](mailto:communication.respir@gmail.com)

Informations sur le GAP	
N° et intitulé du GAP	
Nom du formateur	

PARTICIPANT(E)			
Nom Prénom			
Date de naissance			
Courriel ( <i>adresse utilisée pour la correspondance et la tenue du GAP</i> )			
Adresse postale			
Code postal		Ville	
Téléphone		N° ADELI	

EMPLOYEUR			
Nom de l'établissement			
Adresse postale			
Code postal		Ville	
Téléphone		N° SIRET	
Nom de la personne en charge du dossier			
Courriel de la personne en charge du dossier			
Établissement de FACTURATION (si différent)			

Complétez le tableau ci-dessous en saisissant les dates proposées dans la fiche détaillée du GAP ainsi que le mode de paiement pour chacune des séances  
 (pour les dates un calendrier automatique activé dans les cases)

Versement	Séances	Dates	Mode de paiement	Coût pédagogique
1 <sup>er</sup>	1		Chèque <input type="checkbox"/> Virement <input type="checkbox"/>	80 €
2 <sup>ème</sup>	2 et 3		Chèque <input type="checkbox"/> Virement <input type="checkbox"/>	160 €
3 <sup>ème</sup>	4, 5 et 6		Chèque <input type="checkbox"/> Virement <input type="checkbox"/>	240 €
4 <sup>ème</sup>	7, 8 et 9		Chèque <input type="checkbox"/> Virement <input type="checkbox"/>	240 €
Total				720 € ou €
Remise accordée				15 % - €
Total				€

### Conditions d'inscription :

L'inscription est confirmée uniquement à réception par mail du bulletin d'inscription dûment rempli et signé précisant le mode de règlement du Coût Pédagogique.

Le Coût pédagogique comprend l'animation du Webinaire et les supports pédagogiques mais n'inclut pas le coût de la connexion au réseau Internet, qui reste à la charge exclusive du participant ou de son employeur le cas échéant.

Pour suivre la formation en ligne, il est nécessaire de posséder un ordinateur équipé d'une connexion Internet. Il appartient aux participant(e)s de s'assurer qu'ils/elles disposent d'une protection adéquate contre les virus informatiques. RESPIR formation ne saurait être tenu responsable de la transmission de virus informatiques lors de l'utilisation du Site et/ou de la Plateforme Webinaire.

Une fois inscrit(e) et après confirmation de l'heure de l'ouverture de la session, vous recevrez un lien ou un code d'accès par email.

### Modalités de facturation :

#### En cas de prise en charge de la formation par l'employeur :

La facturation sera établie à l'issue des 9 séances après le service fait au nom de l'Établissement employeur de la personne inscrite sur la formation. Des factures intermédiaires pourront être éditées à la demande de l'établissement ou de l'institution.

Si inscription à titre individuel, la facturation se fera à l'issue des 9 séances sauf si le participant a fait le choix de moins de séances ou s'il a interrompu la série en cours de route.

### Réduction sur tarif public :

Pour les adhérents au SNUP une réduction de 15% sera appliquée sur le montant total des séances effectuées.

### Modalités de règlement :

Le règlement du Coût Pédagogique se fait par virement ou par chèque. Afin d'effectuer votre paiement, notre RIB vous sera envoyé après réception du bulletin d'inscription dûment complété.

Nous reconnaissons avoir pris connaissance des modalités et conditions d'inscription

EMPLOYEUR
Date :
Nom & fonction du signataire
Signature
Cachet de l'Établissement

PARTICIPANT (E) A TITRE INDIVIDUEL
Date :
Nom & prénom du signataire
Signature